

# 通 知

---

## 关于做好 2026 年春季学期本科生教材 选用工作的通知

各学院（部）、有关单位：

教材体现国家意志，是学校教育教学的基本依据，是解决培养什么人、怎样培养人这一根本问题的重要载体，直接关系到党和国家教育方针的落实和教育目标的实现。根据《西北农林科技大学教材管理实施细则》（校教发〔2020〕241号），现将 2026 年春季学期本科生教材选用工作有关事宜通知如下：

### 一、选用原则

1. 凡选必审。所有选用教材必须严格按照学校《教材管理实施细则》中第二条、第十一条的要求进行审核。

2. 质量第一。马克思主义理论研究和建设工程重点教材对应的课程须统一选用重点教材（见附件 1）。优先选用国家和省级规划教材、优秀教材，优先选用我校教师主编的各级规划教材，优先选用近四年出版新编（修订）教材。所有开设课程原则上必须选定教材；选用讲义、教案替代教材，须以公开出版教材中无相同、相近或相似的教材为前提。

3. 适宜教学。符合学校人才培养方案、教学执行计划和教学质量标准要求，符合教学规律和认知规律，便于课堂教

学，有利于激发学生学习兴趣。同一门或采用同一教学质量标准的课程原则上应选用一种教材。确因教学改革需要选用多种教材时，须由主讲教师提出申请，系（教研室）集体讨论、学院（部）教材工作领导小组审核同意后，方可选用。

4. 公平公正。实事求是，客观公正，严肃选用纪律和程序，严禁违规操作。

严禁选用政治立场和价值导向有问题的，内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材。

## 二、选用程序

（1）学院（部）根据人才培养方案和教学执行计划，组织教师广泛了解与课程有关的不同版本的教材，由教研室（课程组）集体讨论确定备选教材，明确选用教材的理由，填写《教材选用审批表》（附件2）。

（2）学院（部）教材工作领导小组组织专家通读备选教材提出审读意见，召开审核会议，集体讨论决定选用的教材，并且在《教材选用审批表》中明确政治性和学术性审核结论。

（3）学院（部）认真填写《2026年春季学期本科生教材选用汇总表》（附件3），汇总表应与2026年春季学期教学执行计划保持一致，对应填写所有课程的教材选用情况，包括未选用教材的课程和使用讲义、教案替代教材的课程。

（4）在本单位进行公示无异议后，将《教材选用审批表》、《2026年春季学期本科生教材选用汇总表》于12月10日前报送到教务处教材科（北校区亦乐园201室）。

(5)经教材委员会办公室复核和检视后,由各学院(部)将选用汇总表导入“本科教务管理系统”面向学生征订。

选用“马工程”重点教材不需要审核。已在教学中使用过且严格按照审核流程和要求审核过的教材不再审核。作为教材使用的讲义和教案应参照教材审核流程进行审核。

### 三、相关要求

1.各学院(部)党组织要高度重视教材工作,切实负起教材工作主体责任,认真落实国家和学校对教材工作的要求,严把教材政治方向和价值导向。

2.各学院(部)教材工作领导小组要组织所有参与选、审工作的人员认真学习学校《教材管理实施细则》,明确系(教研室)教材选用和专家审读责任,严格按照审核流程和审核要求,对所选教材和作为教材使用的讲义、教案等进行政治和学术把关,按期报送相关材料。

联系人:余香果

联系电话:87091317

电子邮箱:jiaocaike@nwsuaf.edu.cn

教材委员会办公室

2025年11月10日