# 关于落实2021年春季学期本科生通识类选修课教学任务的通知

各学院（系、部）：

根据《西北农林科技大学本科生学籍管理办法》（校教发〔2017〕286号）有关规定和学校教学计划安排，现就2021年春季学期本科生通识类选修课教学任务落实事宜通知如下：

****一、任务落实时间：****

2020年12月29日-2021年1月15日

****二、开课时间****

1.上课时间为2021年春季学期的周内或星期六，无法调课；

2.周次安排：星期一：第5,7-15周

                   星期二：第5-14周

                   星期三：第5-9，11-15周

                   星期四、星期五：第5-7，9-15周（白天）、第5-14周（晚上）

                   星期六：第4，6-8，10-14，16周

****三、开课说明：****

1.每门课程每周2学时；

2.学生选课正选结束后，课程容量15人以下（不包含15人）的教学班不予开课。

****四、申报要求：****

1.请各通识类选修课任课老师下载附件1 《申请承担通识类选修课教学任务登记表》并提交学院审核，审核通过后，由各学院统一在新教务管理系统（https://newehall.nwafu.edu.cn/）中落实任务，登记表由各学院（系、部）存档。学院申报操作流程见附件2 。

2.外聘教师无教工号者不予开课，新进教师无教师资格证者不得申请开课;

3.本次落实任务只涉及已纳入2019版通识类选修课模块中的课程（课程清单见附件3），不涉及新开课程。

4.每位教师申报开课课程不超过2门。如有合讲，须明确每位教师上课具体周次;

5.混合课程第一次课原则上安排在线下，线上线下学时分配请在“排课要求”中注明具体周次分布；

6.合讲教师和混合课程周次分配在教学任务里进行设置和批量维护；

7.对时间、地点等有特殊要求的，请在系统中“排课要求”中说明具体要求；

8.2020年1月15日前，各学院完成课程申报与审核工作，并提交教务处教务运行科。

联系人：张艳艳    联系电话：87091714

教务处

2020-12-28