西北农林科技大学教师岗位人员返聘审批表

职工号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 参加工作时间 |  | 专业技术职务 |  |
| 毕业学校 |  | 所学专业 |  |
| 最高学历 |  | 最高学位 |  |
| 退休时间 |  | 已返聘情况 |  |
| 拟返聘时间 | 年 月至 年 月 | 拟返聘岗位 |  |
| 近三年教学科研情况 | 教学工作情况 | 课程名称 | 授课对象 | 课时 | 授课时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 科研工作情况 | 项目名称 | 级别 | 经费（万元） | 起止时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本人签名： 年 月 日 |
| 返聘单位意见 | 主管领导签字： 单位公章： 年 月 日 |
| 教务处审查意见 | 负责人签字：单位公章： 年 月 日 | 研究生院审查意见 | 负责人签字：单位公章： 年 月 日 |
| 科研院审查意见 |  负责人签字：单位公章： 年 月 日 | 人事处审查意见 | 负责人签字：单位公章： 年 月 日 |
| 学 校审批意见 |  主管领导签字： 公 章： 年 月 日 |

备注：1、所在单位返聘理由栏需明确返聘人员返聘以后所承担的课程、实际工作量、授课对象、科研任务等。各审查单位应实事求是，严格审查。

2、此表一式两份，A4正反打印，人事处和返聘单位各一份。